***Звіт***

***про роботу з документами***

відділу з питань організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету

***за березень 2025 року***

 За звітний період до відділу з питань організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету:

Надійшло на паперових носіях – 16 документів, в тому числі: для секретаря ради – 1, відділу – 0, депутатам – 15. Листування електронною поштою – 131.

Погоджено до висвітлення на сайті проектів рішень міської ради –99;

Погоджено до висвітлення на сайті проектів рішень виконавчого комітету міської ради – 42 ;

Опрацьовані матеріалів проектів рішень виконавчого комітету –61;

Протокольних питань виконавчого комітету –1;

Проведено засідань виконавчого комітету – 4, прийнято рішень – 61;

Надано консультації щодо оформлення документів та перевірено відповідність їх виготовлення вимогам Інструкції з діловодства – 150 документів;

На контролі –2 документи;

Проведено сесій міської ради – 1, розглянуто проектів рішень – 105, прийнято рішень – 102;

Підготовлено –15 доручень постійних комісій міської ради;

Відправлено –80 листи, повідомлень, відповідей на запити.

Відбулося засідань постійних депутатських комісій – 0.

Завірено копій документів –140

Начальник відділу з питань

організації діяльності міської ради

та її виконавчого комітету Оксана ДОЛЯ