

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А**

**В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 27 лютого 2025 р. м. Ніжин № 89

Про створення прийомної сім’ї

та влаштування дитини

Відповідно до статей 34, 42, 51, 52, 53, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету Ніжинської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області від 24 грудня 2020 року № 27-4/2020, та закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» від 13.01.2005 р., Указу Президента України від 17.10.1997 р. № 1153/97 «Про затвердження Заходів щодо поліпшення становища дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про прийомну сім’ю» № 565 від 26.04.2002 р., на основі довідки Чернігівського обласного центру соціальних служб про проходження курсу підготовки прийомних батьків та батьків-вихователів, рекомендації Чернігівського обласного ЦСС про включення до банку даних потенційних прийомних батьків та розглянувши заяву подружжя Ххх Ххх Ххх, …. р.н., та Ххх Ххх Ххх, …. р.н., про утворення прийомної сім’ї та влаштування дитини, виконавчий комітет Ніжинської міської ради вирішив:

1. Створити 27.02.2025 року прийомну сім’ю на базі сім’ї подружжя Ххх Ххх Ххх, …. р.н., та Ххх Ххх Ххх, …. р.н., які проживають за адресою: вул. ….., буд……, м. Ніжин, Чернігівська область.
2. Влаштувати 28.02.2025 року до сім’ї для виховання та спільного проживання дитину, позбавлену батьківського піклування, Ххх Ххх Ххх, …. р.н., який перебуває в сім’ї патронатного вихователя Ххх Ххх Ххх за адресою: вул. ……, буд. …., с. Ніжинське Ніжинського району Чернігівської області.

Мати, Ххх Ххх Ххх, …. р.н., залишила дитину в пологовому відділенні КНП «Київський міський пологовий будинок №6», акт закладу охорони здоров’я та органу внутрішніх справ України про дитину, яку батьки (мати або батько), інші родичі або законний представник відмовилися забрати з пологового будинку, іншого закладу охорони здоров’я від 04.07.2024 року; батько записаний відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України від 24.07.2024 року №…….

Рішенням виконавчого комітету Дмитрівської селищної ради від 13.08.2024 року №1 малолітньому Ххх Ххх Ххх, …. р.н., надано статус дитини, позбавленої батьківського піклування.

Місце походження дитини – смт. Дмитрівка Ніжинського району Чернігівської області.

Відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім’ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року № 565, покласти персональну відповідальність за життя, здоров’я, фізичний та психічний розвиток прийомної дитини на прийомних батьків.

1. Службі у справах дітей (Наталія РАЦИН):
	1. Підготувати проект договору між прийомними батьками та виконавчим комітетом Ніжинської міської ради про влаштування дитини на виховання та спільне проживання до прийомної сім’ї (далі − договір).
	2. Надати прийомним батькам документи на дитину.
	3. Здійснити контроль за виконанням договору, а також за умовами проживання та виховання прийомної дитини.
	4. Один раз на рік готувати звіт про стан утримання і розвитку дитини в прийомній сім’ї.
2. Ніжинському міському центру соціальних служб (Людмила КУЦ):
	1. Закріпити на вищезазначеною прийомною сім’єю соціального працівника НМЦСС, який пройшов спеціальну підготовку.
	2. Забезпечити постійний соціальний супровід прийомної сім’ї, який передбачає надання педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім’ї.
	3. Надавати службі у справах дітей щорічно інформацію про ефективність функціонування прийомної сім’ї.
3. Управлінню соціального захисту населення виконавчого комітету Ніжинської міської ради (Оксана СМАГА):
	1. Здійснювати призначення та виплати державної соціальної допомоги на дитину, грошового забезпечення одного з прийомних батьків у межах видатків, передбачених у державному бюджеті на утримання прийомних сімей.
	2. Здійснювати зазначені виплати на дитину, грошового забезпечення прийомним батькам щомісяця до 20 числа.
	3. Подавати інформацію службі у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради про призначення державної соціальної допомоги прийомної дитини, грошового забезпечення прийомним батькам та про причини не призначення, не виплати, чи припинення їх виплат до 3 числа місяця наступного за звітним.
4. **КНП «Ніжинський міський центр первинної медико-санітарної допомоги» Ніжинської міської ради Чернігівської області** (Оксана КАЛІНІЧЕНКО):
	1. Закріпити за прийомною дитиною дільничного лікаря.
	2. Організувати двічі на рік проходження прийомною дитиною медичного огляду, здійснювати диспансерний нагляд за нею.
	3. Надавати службі у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради щорічний звіт про стан здоров’я дитини, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.
5. Управлінню освіти Ніжинської міської ради (Валентина ГРАДОБИК):
	1. Забезпечити право на здобуття загальної середньої освіти прийомною дитиною, а у разі потреби – забезпечити індивідуальне навчання.
	2. Подавати службі у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради щорічний звіт про рівень розвитку та знань прийомної дитини, наявність одягу та приладдя, систематичне відвідування навчальних закладів, відвідування дитиною гуртків, секцій, участь батьків у вихованні дитини, тощо.
6. Відділу у справах сім’ї та молоді виконавчого комітету Ніжинської міської ради (Наталія БІЛАН) забезпечити безкоштовне оздоровлення прийомної дитини у оздоровчих закладах.
7. Ніжинському РУП ГУНП в Чернігівській області щорічно подавати службі у справах дітей виконавчого комітету Ніжинської міської ради звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку дитини, яка виховується в прийомній сім’ї, прийомних батьків.
8. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Ірину ГРОЗЕНКО.

Міський голова Олександр КОДОЛА

Пояснювальна записка

до проекту рішення «Про створення прийомної сім’ї

та влаштування дитини»

Відповідно до статей 34, 42, 51, 52, 53, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту виконавчого комітету Ніжинської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області від 24 грудня 2020 року № 27-4/2020, та закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» від 13.01.2005 р., Указу Президента України від 17.10.1997 р. № 1153/97 «Про затвердження Заходів щодо поліпшення становища дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про прийомну сім’ю» № 565 від 26.04.2002 р., виконавчий комітет Ніжинської міської ради, як орган опіки та піклування, приймає рішення про створення прийомної сім’ї та влаштування дитини.

Даний проект рішення потребує дострокового розгляду, оскільки стосується питань соціального захисту дитини.

Враховуючи вищевикладене, проект рішення «Про створення прийомної сім’ї та влаштування дитини» може бути розглянутий на засіданні виконавчого комітету з позитивним вирішенням питанням.

Доповідати проект рішення «Про створення прийомної сім’ї та влаштування дитини» на засіданні виконавчого комітету Ніжинської міської ради буде начальник служби у справах дітей Наталія РАЦИН.

Начальник служби у справах дітей Наталія РАЦИН

Візують:

Начальник служби у справах дітей Наталія РАЦИН

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів ради Ірина ГРОЗЕНКО

Керуючий справами виконавчого комітету

Ніжинської міської ради Валерій САЛОГУБ

Начальник відділу юридично-кадрового

забезпечення В’ячеслав ЛЕГА