|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Додаток 4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | до Порядку розробленнямісцевих/регіональнихцільовихпрограмНіжинськоїтериторіальноїгромади, затвердження, моніторингу та звітності про їхвиконання | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Інформація про виконанняпрограми станом на** | | | | | | | **01.01.** | **2025 року** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Програма з відзначеннядержавних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначенняосіб, якізробиливагомийвнесок у розвитокНіжинськоїміськоїтериторіальноїгромади, здійсненняпредставницьких та іншихзаходів на 2024 рік** | | | | | | | | | |
|  | **затверджена 08.12.2023 року, № 2-35/2023** | | | | | | | | | |
|  | **(зізмінамивнесенимирішенням НМР від 20.11.2024 № 7-42/2024)** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (назвапрограми дата і номер рішенняміської ради про їїзатвердження, в т.ч. зізмінами) | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1. | **1010180** |  | **Іншадіяльність у сферідержавногоуправління** | | | | | |
|  |  |  | КПК |  | (найменуваннябюджетноїпрограми) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Аналізвиконання за видатками в цілому за програмою: | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Бюджетніасигнування з урахуваннямзмін | | | Касовівидатки | | | Відхилення | | | Поясненнявідхилення |
|  | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд |  |
|  | 10 000,00 | 10 000,00 | - | 10 000,00 | 10 000,00 | - | 0,00 | - | - |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Напрямидіяльності та завданнямісцевої/регіональноїцільовоїпрограми | | | | |  |  |  |  |  |
|  | - виконанняпредставницьких та іншихзаходів, створеннявідповідногоіміджу при налагодженнікультурнихзв’язків, зміцнення авторитету органівмісцевогосамоврядування | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ з/п** | **Завдання/напрями/заходи** | | | **Відповідальнийвиконавець** | **Плановіобсяги фінансування, грн** | | **Фактичніобсяги фінансування, грн** | | **Стан виконаннязавдань (результативніпоказникивиконанняпрограми)** | |
| **загальний фонд** | **спеціальний фонд** | **загальний фонд** | **спеціальний фонд** |
| 1 | *Представницьківитрати, пов’язані з прийомом і обслуговуванняміноземнихпредставників і делегацій, делегаційміст-побратимів, представниківпідприємств, установ, організаційіншихміст та регіонівУкраїниіз метою встановленняміжнароднихзв’язків, взаємовигідногоспівробітництва та вирішенняпитань, віднесених до компетенціїорганівмісцевогосамоврядування, в т.ч. видатки на проведенняофіційнихприйомівпредставників, оплату послу з харчування (сніданок, обід, вечеря, кава-брейк), транспортування, перевезення, забезпеченняорганізаційно – культурногосупроводутощо* | | | *Управліннякультури і туризму Ніжинськоїміськоїради* | 10 000 | - | 10 000,00 | - | Послугихарчуванняпредставників Посольства ГрецькоїРеспубліки в Україні та ФедераціїгрецькихтовариствУкраїни *(Рішеннявиконкомувід 28.11.2024 року № 578)* | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Начальник управліннякультури і туризму | | | |  | | Тетяна БАССАК | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Головний бухгалтер | | | |  | | Валентина ДАВИДЕНКО | |  |