****

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

# Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

43 сесія VIІI скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

06 грудня 2024 р. м. Ніжин № 18-43/2024

**Про внесення змін до пункту 1 рішення Ніжинської**

**міської ради від 24 листопада 2015 року**

**№6-2/2015 «Про затвердження структури апарату**

**виконавчого комітету, виконавчих органів**

**виконавчого комітету Ніжинської міської**

**ради Чернігівської області та їх чисельності»**

Відповідно до статей 25, 26, 42, 54, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада вирішила:

1. Внести зміни до пункту 1 рішення Ніжинської міської ради   
від 24 листопада 2015 року № 6-2/2015 «Про затвердження структури апарату виконавчого комітету, виконавчих органів виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області та їх загальної чисельності» та викласти його   
в такій редакції:

«1. Затвердити структуру та штатну чисельність підрозділів виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області, його апарату:

**Структура та штатна чисельність підрозділів виконавчого комітету**

**Ніжинської міської ради Чернігівської області, його апарату**

* 1. **Керівний склад**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Повна назва посади** | **Усього посад** |
| 1. | Міський голова міста Ніжина | **1** |
| 2. | Секретар Ніжинської міської ради | **1** |
| 3. | Керуючий справами виконавчого комітету  Ніжинської міської ради | **1** |
| 4. | Перший заступник міського голови з питань діяльності  виконавчих органів ради | **1** |
| 5. | Заступник міського голови з питань діяльності  виконавчих органів ради | **2** |
| 6. | Староста | **1** |
| Усього посад місцевого самоврядування | | **7** |

* 1. **Структурні підрозділи апарату виконавчого комітету   
     Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Повна назва  структурного підрозділу апарату виконавчого комітету міської ради | Начальник відділу; начальник відділу - головний бухгалтер\*; начальник сектора\*\*;  заступник начальника відділу-головного бухгалтера\*\*\* | Головний спеціаліст; головний спеціаліст - системний адміністратор\* | Спеціаліст ІІ категорії\* | Робітник з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів | Усього посад |
| 1. | **Відділ з питань організації діяльності міської ради та її виконавчого комітету** | **1** | 4 | - | - | **5** |
| 2. | **Відділ з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян:** | **1**  3\*\* | 3 | *-* |  | **7** |
| *2.1* | *Сектор діловодства, обліку та контролю* | *1\*\** | *1* | *-* |  | *2* |
| *2.2* | *Сектор з питань прийому громадян* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| *2.3* | *Сектор з питань звернень громадян* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| 3. | **Відділ юридично -кадрового забезпечення:** | **1**  2\*\* | 3 | - | - | **6** |
| *3.1* | *Сектор з питань*  *кадрової політики* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| *3.2* | *Сектор з питань*  *претензійно-позовної роботи та запобігання корупції* | *1\*\** | *2* | *-* | *-* | *3* |
| 4. | **Відділ**  **бухгалтерського**  **обліку** | 1\*  1\*\*\* | 3 | 2\* | - | **7** |
| 5*.* | **Відділ**  **господарського забезпечення** | **1** | 2*\** | *-* | **12** | **15**  *(ПОМС- 3;*  ***роб.-12)*** |
| 6*.* | **Відділ інформаційних технологій** | **1** | 2 | *-* | **-** | **3** |
| Усього: **43,**  у тому числі посад місцевого самоврядування – **31,** посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **12** | | | | | | |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк міської ради: **50,**  у тому числі посад місцевого самоврядування – **38,** посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів **– 12** | | | | | | |

* 1. **Структурні підрозділи виконавчого комітету Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Повна назва  виконавчого органу виконавчого комітету міської ради | Начальник відділу;  начальник управління-адміністратор\*;  начальник відділу-державний реєстратор\*\*; начальник відділу-адміністратор\*\*\*; начальник відділу-головний архітектор\*\*\*\*;  начальник сектора-енергоменеджер\*\*\*\*\*;  начальник сектора\*\*\*\*\*\* | Головний спеціаліст;  адміністратор\*;  державний реєстратор\*\*;  головний спеціаліст-інспектор з паркування\*\*\* | Відповідальний черговий, інспектор\*  (не посадові особи) | Усього посад |
| 1. | **Управління «Центр надання адміністративних послуг»** | **1\***  2\*\*  3\*\*\* | 14\*  2\*\* |  | **22** |
| *1.1.* | *Відділ адміністративно-дозвільних процедур* | *1\*\*\** | *6\** |  | *7* |
| *1.2.* | *Відділ державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців* | *1\*\** | *1\*\** |  | *2* |
| *1.3.* | *Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень* | *1\*\** | *1\*\** |  | *2* |
| *1.4.* | *Відділ ведення реєстру територіальної громади* | *1* | 7\* |  | *8* |
| *1.5.* | *Відділ оформлення біометричних документів* | *1* | *1\** |  | *2* |
| 2. | **Відділ з питань**  **надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, оборонної та мобілізаційної роботи:** | **1**  2\*\*\*\*\*\* | 3 | 6;  2\* | **14**  *(ПОМС- 6;*  ***відповідальний***  ***черговий-6; інспектор -2)*** |
| *2.1* | *Сектор з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* | *1\** | *3*  *(ПОМС- 2; інспекторів - 1)* |
| *2.2.* | *Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* | *1\** | *3*  *(ПОМС- 2;*  *інспекторів - 1)* |
| 3. | **Відділ з благоустрою, житлових питань, паркування, роботи з органами самоорганізації населення та взаємодії з правоохоронними органами** | **1** | 6  2\*\*\* |  | **9** |
| 4. | **Відділ інформаційно-аналітичної роботи  та комунікацій  з громадськістю:** | **1**  3*\*\*\*\*\*\** | 3 |  | **7** |
| *4.1.* | *Сектор інформаційно-аналітичної роботи* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *4.2.* | *Сектор*  *взаємодії із засобами масової інформації*  *(прес-центр)* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *4.3.* | *Сектор комунікацій*  *з громадськістю*  *(медіацентр)* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| 5. | **Відділ містобудування та архітектури** | **1**\*\*\*\* | 4 |  | **5** |
| 6. | **Відділ ведення Державного реєстру виборців** | **1** | 2 |  | **3** |
| 7. | **Архівний відділ** | **1** | 1 |  | **2** |
| 8. | **Служба у справах дітей:** | **1**  2*\*\*\*\*\*\** | 3 |  | **6** |
| *8.1.* | *Сектор опіки, піклування та усиновлення* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *8.2*. | *Сектор профілактики правопорушень серед неповнолітніх* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| 9. | **Відділ**  **у справах сім’ї**  **та молоді** | **1** | 3 |  | **4** |
| 10. | **Відділ економіки:** | **1**  2*\*\*\*\*\*\**  *1\*\*\*\*\** | 5 |  | **9** |
| *10.1* | *Сектор*  *економічного аналізу* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| *10.2* | *Сектор розвитку підприємництва, споживчого ринку  та захисту прав споживачів* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| *10.3.* | *Сектор енергоменеджменту та енергоефективності* | *1\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| 11. | **Відділ міжнародних зв’язків та інвестиційної діяльності** | **1** | *3* |  | **4** |
| Усього: **85**, в тому числі посад місцевого самоврядування – **77**, відповідальних чергових – **6,** інспекторів **- 2**. | | | | | |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк ради та структурними підрозділами апарату ради: **135**, у тому числі посад місцевого самоврядування – **115**, посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **12,**  посад відповідальних чергових – **6**, посад інспекторів - **2.** | | | | | |
| Кількість відділів усього – **21,** управлінь -**1**, у тому числі відділів апарату вк ради – **6**,  кількість секторів у складі відділів – **15**, у тому числі кількість секторів у складі  відділів апарату ради – **5**, кількість окремих секторів – **0** | | | | | |

**1.4. Патронатна служба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Повна назва посади | Усього посад | |
| 1. | Радник міського голови міста Ніжина | **1** | |
| Усього працівників патронатної служби | | | **1** |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк ради, структурними підрозділами апарату вк ради  та патронатної служби: **136**, у тому числі посад місцевого самоврядування - **116**, посад робітників  з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **12**,  посад відповідальних чергових – **6**, посад інспекторів - **2.** | | | |
| Кількість відділів усього – **21,** управлінь -**1**, у тому числі відділів апарату вк ради – **6**, кількість секторів у складі відділів – **15**, у тому числі кількість секторів у складі відділів апарату ради – **5**, кількість окремих секторів – **0.** | | | |

2. Начальнику відділу з питань організації діяльності міської ради   
та її виконавчого комітету Оксані Долі забезпечити оприлюднення цього Рішення на офіційному сайті Ніжинської міської ради протягом п’яти робочих днів з дати прийняття.

3. Організацію виконання цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Ніжинської міської ради Валерія Салогуба.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, законності, охорони прав і свобод громадян, запобігання корупції, адміністративно-територіального устрою, депутатської діяльності та етики.

Міський голова Олександр КОДОЛА

Пояснювальна записка

до проєкту рішення Ніжинської міської ради «Про внесення змін до пункту 1 рішення Ніжинської міської ради від 24 листопада 2015 року № 6-2/2015 «Про затвердження структури апарату виконавчого комітету, виконавчих органів виконавчого комітету Ніжинської міської радиЧернігівської області та їх чисельності»

1. Проєкт рішення передбачає:

1.1. Внесення до структури апарату виконавчого комітету, виконавчих органів виконавчого комітету Ніжинської міської Чернігівської області до розділу 1.3. «Структурні підрозділи виконавчого комітету Ніжинської міської ради» п. 1 «Управління «Центр надання адміністративних послуг» (далі – «ЦНАП») відділу «Оформлення біометричних документів».

1.2. Введення до складу відділу «Оформлення біометричних документів» Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області (розділ «1.3. Структурні підрозділи виконавчого комітету Ніжинської міської ради») 2 штатні одиниці – 1 посаду начальника відділу та 1 посаду головного спеціаліста.

2. Порівняльна таблиця

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Чинна редакція** | **Усього**  **посад** | **Зміни, що пропонуються** | **Усього посад** |
| **1.** | **Підпункт відсутній** | **20** | Підпункт 1.5.«Оформлення біометричних документів»  Пункту 1.3. Структурні підрозділи виконавчого комітету Ніжинської міської ради» | **22** |

3. Зміни, зазначені у проєкті рішення, тягнуть за собою збільшення кількості посад у чинному Штатному розписі апарату виконавчого комітету, виконавчих органів виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області на 2 штатні одиниці.

4. Внесені зміни потребують додаткового фінансування.

5. Підстави для підготовки: службова записка вх. № 7-1341/ 01.1-19 від 18.11.2024 р. начальника Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області Володимира Градобика.

6. Проєкт рішення підготовлений з дотриманням норм Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», Регламенту виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області VІІI скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області VІІI скликання від 24.12.2020 р. № 27-4/2020*).*

Відповідальний за підготовку проєкту рішення – начальник сектору з питань кадрової політики відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області – Людмила Кучер.

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів ради Сергій СМАГА

**ВІЗУЮТЬ:**

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів ради Сергій СМАГА

Секретар Ніжинської міської ради Юрій ХОМЕНКО

Начальник відділу

юридично-кадрового забезпечення

апарату виконавчого комітету

Ніжинської міської ради В’ячеслав ЛЕГА

Начальник відділу бухгалтерського

обліку апарату виконавчого комітету

Ніжинської міської ради –

головний бухгалтер Олена ЮРЧЕНКО

Начальник Фінансового управління

Ніжинської міської ради Людмила ПИСАРЕНКО

Постійна комісія міської ради

з питань соціально-економічного

розвитку, підприємництва, інвестиційної

діяльності, бюджету та фінансів Володимир МАМЕДОВ

Постійна комісія

міської ради з питань регламенту,

законності, охорони прав і свобод

громадян, запобігання корупції,

адміністративно-територіального устрою,

депутатської діяльності та етики Валерій САЛОГУБ