

**Україна**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

# Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

35 сесія VIIІ скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 08 грудня 2023 року м. Ніжин № 5-35/2023

**Про бюджет Ніжинської міської**

**територіальної громади на 2024 рік**

**(код бюджету 2553800000)**

Керуючись Бюджетним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про Державний бюджет України на 2024 рік», відповідно до Стратегії розвитку Ніжинської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки, затвердженої рішенням міської ради VІІІ скликання від 20 червня 2023 року №2-31/2023, Регламенту Ніжинської міської ради VІІІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області VІІІ скликання від 27 листопада 2020 року № 3-2/2020, Ніжинська міська рада вирішила:

1. Визначити на 2024 рік:

**- доходи** бюджету Ніжинської міської територіальної громади у сумі 683 286 180,00 гривень, в тому числі доходи загального фонду бюджету – 662 226 100,00 гривень та доходи спеціального фонду бюджету – 21 060 080,00 гривень, у тому числі бюджету розвитку – 2 600 000,00 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

**- видатки** бюджету Ніжинської міської територіальної громади у сумі 683 286 180,00 гривень, в тому числі видатки загального фонду бюджету – 619 839 050,00 гривень та видатки спеціального фонду бюджету –63 447 130,00 гривень, у тому числі бюджету розвитку – 44 987 050,00 гривень;

**-** **профіцит** за загальним фондом бюджету Ніжинської міської територіальної громади у сумі 42 387 050,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

**-** **дефіцит** за спеціальним фондом бюджету Ніжинської міської територіальної громади у сумі 42 387 050,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

- **оборотний залишок** **бюджетних коштів** бюджету Ніжинської міської територіальної громади у розмірі 500 000,00 гривень, що становить 0,08 відсотка видатків загального фонду бюджету, визначених цим пунктом;

**-** **резервний фонд** бюджету Ніжинської міської територіальної громади у розмірі **4 400 000** гривень, що становить 0,7 відсотка видатків загального фонду бюджету, визначених цим пунктом.

**2**. Затвердити **бюджетні призначення** **головним розпорядникам коштів** бюджету Ніжинської міської територіальної громади на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

**3.** Затвердити на 2024 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

Відповідно до частини сьомої статті 108 Бюджетного кодексу України делегувати право виконавчому комітету Ніжинської міської ради приймати рішення щодо розподілу та перерозподілу обсягів трансфертів з державного бюджету та інших бюджетів в період між сесіями Ніжинської міської ради, з наступним внесенням змін до рішення про місцевий бюджет та здійснювати:

* розподіл додаткових обсягів трансфертів з державного бюджету відповідно до кожного окремого Порядку, затвердженого Кабінетом Міністрів України;
* розподіл додаткових обсягів трансфертів з обласного бюджету та міжбюджетних трансфертів з територіальних громад (інших органів місцевого самоврядування).
* перерозподіл міжбюджетних трансфертів за кодами програмної класифікації видатків, економічної класифікації видатків у межах загальних бюджетних призначень головного розпорядника коштів за загальним та спеціальним фондами бюджету;

**4.** Затвердити на 2024 рік **обсяги капітальних вкладень** у розрізі інвестиційних проектів згідно з додатком 6 до цього рішення;

Затвердити на 2024 рік розподіл коштів бюджету розвитку бюджету Ніжинської міської ТГ на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об’єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об’єктами у 2024 році згідно з додатком 6-1 до цього рішення.

**5.** Затвердити розподіл витратбюджету Ніжинської міської територіальної громади на **реалізацію місцевих**/**регіональних програм** у сумі **125 170 564,00** гривні згідно з [додатком](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5515-17/print1361171652066942#n107) 7 до цього рішення.

**6.** Установити, що у загальному фонді бюджету Ніжинської міської територіальної громади на 2024 рік:

**6.1.** до доходів загального фонду бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97,101,103,1031,1032,1033,1036,104,105 Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначених статтею ст.69¹ та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України), а також такі надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік»;

**6.2.** джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені у частині 1 статті 72 та частині 1 статті 73 Бюджетного кодексу України.

**7.** Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету Ніжинської міської територіальної громади на 2024 рік:

**7.1.** у частині доходів є надходження, визначені статтею 691 Бюджетного кодексу України, а також такі надходження відповідно до Закону «Про Державний бюджет України на 2024 рік»;

**7.2.** у частині фінансування є надходження, визначені у частині 2 статті 72 та частині 1 статті 73 Бюджетного кодексу України щодо бюджету Ніжинської міської територіальної громади.

**8.** Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду бюджету Ніжинської міської територіальної громади згідно з відповідними пунктами частини першої статті 69**1** та частини першої статті 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною другою статті 70 та частиною другою статті 71 Бюджетного кодексу України.

**9.** Визначити:

У 2024 році граничний обсяг надання місцевих гарантій у сумі **0,00 гривень.**

на 31 грудня 2024 року граничний обсяг місцевого боргу у сумі **0,00 гривень** та граничний обсяг гарантованого Ніжинською міською радою боргу у сумі **0,00 гривень.**

**10.** Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України **захищеними видатками** місцевого бюджету видатки загального фонду на:

* оплату праці працівників бюджетних установ (КЕКВК 2110);
* нарахування на заробітну плату (КЕКВК 2120);
* придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів (КЕКВК 2220);
* забезпечення продуктами харчування (КЕКВК 2230);
* оплату послуг з охорони комунальних закладів культури (КЕКВК 2240);
* оплату комунальних послуг та енергоносіїв (КЕКВК 2270);
* обслуговування місцевого боргу (КЕКВК 2400);
* поточні трансферти населенню (КЕКВК 2700);
* поточні трансферти місцевим бюджетам (КЕКВК 2620);
* оплату енергосервісу (КЕКВК 2276);
* роботи та заходи з фізичного захисту ядерних установок та ядерних матеріалів (КЕКВК 2200)

**11.** Відповідно до пункту 8 статті 16 Бюджетного кодексу України та пункту 2 статті 70 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» надати право фінансовому управлінню Ніжинської міської ради (Писаренко Л.В.) у межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів бюджету на вкладних (депозитних) рахунках у банках або шляхом придбання цінних паперів, емітованих Ніжинською міською радою, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду, а також шляхом придбання державних цінних паперів відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України.

**12.** Відповідно до статті 43 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому управлінню Ніжинської міської ради (Писаренко Л.В.) отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету Ніжинської міської територіальної громади, пов’язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, відповідно до статей 43,73 Бюджетного кодексу України.

**13. Головним розпорядникам** коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади на виконання норм Бюджетного кодексу України:

**13.1** Затвердити паспорти бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням, керуючись наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 зі змінами.

Проекти паспортів бюджетних програм подаються головними розпорядниками коштів до фінансового управління Ніжинської міської ради на електронних носіях в системі ІАС «LOGICA» та на паперових носіях.

**13.2** Здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі.

**13.3** Здійснювати контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету кредитів (позик), отриманих Ніжинською міською територіальною громадою, та коштів наданих під місцеві гарантії.

**13.4** Забезпечити доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

- здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2024 року;

- оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів.

**13.5** Забезпечити взяття бюджетних забов’язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету.

**13.6** Забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати.

**13.7** Забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними та комунальними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі.

**13.8** Здійснювати контроль за використанням коштів розпорядниками нижчого рівня та одержувачами коштів на всіх стадіях бюджетного процесу.

**14.** Установити, що розпорядники та одержувачі коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади мають право брати бюджетні зобов’язання у 2024 році, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов’язань минулих років, взятих на облік в Ніжинському управлінні Державної казначейської служби України у Чернігівській області, у межах виділених їм бюджетних асигнувань.

Зобов’язання, взяті розпорядниками коштів бюджету громади без відповідних бюджетних асигнувань, не вважаються бюджетними зобов’язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів. Взяття таких зобов’язань є бюджетним правопорушенням.

**15.** Розпорядникам коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади розробити та подати в термін до 25.02.2024 року на затвердження міському голові **заходи** щодо: оптимізації мережі, штатів та контингентів бюджетних закладів, які фінансуються з місцевого бюджету; по енергозбереженню; по економному і раціональному використанню бюджетних коштів, в яких обов’язково зазначити очікувану економію у 2024 році в грошовому виразі.

**16.** Дозволити фінансовому управлінню Ніжинської міської ради (Писаренко Л.В.):

- вносити зміни до розпису бюджету та здійснювати перерозподіл планових показників та бюджетних призначень за доходами та видатками між місяцями, за доходами - між кодами класифікації доходів, за видатками – між кодами економічної класифікації видатків у межах обсягів відповідно доходів та видатків, затверджених цим рішенням;

- у разі невиконання плану за доходами – здійснювати перенесення призначень за видатками на наступні місяці бюджетного року;

- погоджувати електронні висновки за платежами, належними місцевому бюджету, та платежами, які підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами; електронні повідомлення про повернення надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО; подання на повернення помилково або надміру зарахованих до бюджету зборів, платежів та інших доходів бюджету;

- підкріплення коштами з відповідних рахунків бюджету Ніжинської міської територіальної громади для здійснення повернень помилково або надміру сплачених платежів, відповідно до законодавства.

Перенесення асигнувань на наступні місяці за захищеними статтями видатків здійснюється за обґрунтованим зверненням головного розпорядника коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади.

Перерозподіл видатків за економічною класифікацією в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету здійснювати за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади.

**17.** Надати право головним розпорядникам, розпорядникам нижчого рівня та одержувачам коштів бюджету Ніжинської міської територіальної громади, проводити попередню оплату товарів, робіт і послуг згідно постанови Кабінету міністрів України від 04.12.2019р. №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (зі змінами).

**18.** Затвердити перелік структурних підрозділів та виконавчих органів виконавчого комітету, управлінь Ніжинської міської ради та комунальних підприємств територіальної громади, за якими закріплено контроль за справлянням (стягненням) платежів до бюджету Ніжинської міської територіальної громади на 2024 рік згідно з додатком 8 до цього рішення.

**19.** Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2024 року.

**20.** Додатки 1, 2, 3, 5, 6, 6-1, 7, 8 до цього рішення є його невід’ємною частиною.

**21.**  Організацію виконання рішення покласти на фінансове управління Ніжинської міської ради та головних розпорядників бюджетних коштів (виконавчий комітет, управління освіти, управління соціального захисту населення, управління культури і туризму, управління житлово-комунального господарства та будівництва, управління комунального майна та земельних відносин, відділ з питань фізичної культури та спорту).

**22.** Координацію виконання рішення покласти на Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних обов’язків.

**23.** Фінансовому управлінню Ніжинської міської ради (Писаренко Л.В.) забезпечити опублікування цього рішення не пізніше, ніж через десять днів з дня його прийняття у газеті відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України та протягом п’яти робочих днів шляхом розміщення на офіційному сайті Ніжинської міської ради відповідно до Бюджетного регламенту Ніжинської міської ради, затвердженого 19.08.2021 № 84-12/2021.

**24.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію міської ради з питань соціально – економічного розвитку, підприємництва, інвестиційної діяльності, бюджету та фінансів (голова Мамедов В.Х.).

Міський голова Олександр КОДОЛА

**Візують :**

Секретар міської ради Юрій ХОМЕНКО

Перший заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих Федір ВОВЧЕНКО

органів ради

Начальник фінансового Людмила ПИСАРЕНКО

управління міської ради

Начальник відділу юридично - В’ячеслав ЛЕГА

кадрового забезпечення

Голова постійної депутатської

комісії з питань соціально –

економічного розвитку,

підприємництва, інвестиційної Володимир МАМЕДОВ

діяльності, бюджету та фінансів

Голова постійної депутатської

комісії з питань регламенту,

законності, охорони прав і свобод громадян,

запобігання корупції, адміністративно-

територіального устрою, депутатської Валерій САЛОГУБ

діяльності та етики