**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за вересень 2021 року**

 За вересень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшов 661 вхідний документ від юридичних осіб, з них 129 з контрольними термінами виконання та 373 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 2/2;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 1;
* із судів 15 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 20;
* 20 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 10 запитів з поліції,
* 1 запит із СБУ;
* 2 запити з прокуратури,
* 15 судових повісток;
* 1 адвокатський запит;
* 2 справи від приватного нотаріуса;
* місцевих – 236/31;
* з обл. управлінь та департаментів – 66/26;
* ОДА/ОР – 117/56;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 113;
* інші організації – 126/14.

Відправлено 528 вихідних документів, з них 202 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 4 протоколи оперативних нарад при міському голові та 12 доручень.

Зареєстровано 66 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 8 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 271 виконавця.

Міським головою видано 33 розпорядження з основних видів діяльності, які доведені до 101 виконавця.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 373 заяв від громадян нашого міста, 25 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 136 звернення жителів; зареєстровано 11 колективних звернень; за вересень місяць знято з контролю 292 звернення. Організовано 2 прийоми громадян міським головою, на яких прийнято 31 житель.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.