Додаток 1

до рішення Ніжинської міської ради VIIІ скликання

від 16 вересня 2021 р.

№ 10 – 13/ 2021

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок надання послуг з паркування**

**транспортних засобів в місті Ніжині**

1. **Загальна частина**
   1. Це Положення регламентує організацію та порядок паркування транспортних засобів на вулицях і дорогах в місті Ніжині.
   2. Дія Положення поширюється на осіб, які розміщують транспортні засоби на майданчиках для паркування, на суб'єктів господарювання, які утримують такі майданчики та на інспекторів з паркування.
   3. Паркування може бути платним або безоплатним відповідно до рішення органу місцевого самоврядування або оператора.
   4. Контроль за виконанням цього Положення здійснює уповноважений підрозділ Національної поліції у частині забезпечення безпеки дорожнього руху на майданчиках для паркування та посадові особи виконавчого органу сільської, селищної, міської ради у частині контролю за станом благоустрою, інспектори з паркування у частині контролю за дотриманням правил паркування (у тому числі щодо оплати послуг з користування майданчиками для платного паркування).
   5. Терміни у цьому Положенні застосовуються у значеннях, наведених у Законах України ["Про благоустрій населених пунктів"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2807-15), ["Про автомобільні дороги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2862-15), ["Про дорожній рух"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3353-12), ["Про автомобільний транспорт"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2344-14), ["Про транспорт"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/232/94-%D0%B2%D1%80), [“Про платіжні системи та переказ коштів в Україні”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2346-14), [Правилах дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF) затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 (далі Правила дорожнього руху), Правилах паркування транспортних засобів затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 року № 1342 (далі Правила паркування транспортних засобів).

1. **Вимоги до облаштування майданчиків для паркування**
   1. Майданчики для паркування є об'єктами благоустрою і повинні відповідати нормам, нормативам, стандартам у сфері благоустрою населених пунктів.
   2. Розміщення майданчиків для паркування за окремими адресами здійснюється у встановленому порядку органами місцевого самоврядування за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.
   3. Забороняється обладнання суб’єктами господарювання (в тому числі операторами) майданчиків для паркування на тротуарах.
   4. Обладнувати майданчики для паркування на проїзній частині автомобільних доріг мають право тільки оператори.
   5. Операторам забороняється передавати майданчики для паркування на проїзній частині автомобільних доріг у користування іншим суб’єктам господарювання.
   6. Під час розміщення майданчиків для паркування на вулицях і дорогах населених пунктів необхідно враховувати:
      1. наявність та характеристики комунікацій та інженерних мереж.
      2. умови для забезпечення безпеки дорожнього руху, зокрема видимості в плані та повздовжньому профілі.
      3. параметри поперечних та поздовжніх ухилів.
      4. розташування зелених насаджень.
      5. стан покриття проїзної частини.
      6. інтенсивність та склад транспортного потоку.
   7. Забороняється розміщення майданчиків для паркування на вулицях з двома смугами руху завширшки менш як 6 метрів.
   8. Проектування, будівництво, реконструкція, ремонт та утримання майданчиків для паркування здійснюються з дотриманням вимог законодавства, державних будівельних норм, стандартів, технічних умов, інших нормативних документів та цього Положення.
   9. Майданчики для паркування обладнуються відповідно до вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів і [Правил дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF).
   10. Відведені майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та суцільною синьою (блакитною) смугою на проїзній частині і на бордюрі, який відокремлює проїзну частину від пішохідної.
   11. Відведені майданчики для платного паркування повинні обов’язково бути обладнані паркувальними автоматами, платіжними пристроями та/або інформаційними знаками про способи та порядок оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування.
   12. Паркувальні автомати, платіжні пристрої і автоматичні в'їзні та виїзні термінали на майданчиках для платного паркування встановлюються стаціонарно.
   13. На майданчиках для платного паркування у доступному для ознайомлення користувачів місці розміщується інформація про:
       1. оператора (найменування, адреса, контактні телефони).
       2. вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування, спосіб оплати.
       3. зазначена інформація надається відповідно до законодавства про мови, а також у разі потреби розміщується її переклад на англійську мову.
   14. На майданчиках для паркування обов'язково облаштовуються місця (в обсязі не менше 10 відсотків загальної кількості, але не менш як одне місце) передбаченого стандартами розміру, позначені дорожніми знаками та дорожньою розміткою для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12) “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”. Відстань від в'їзду на майданчик для платного паркування до найближчого такого місця не повинна перевищувати 50 метрів.
       1. На місцях для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12) “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, та місцях, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, не можуть бути розміщені інші транспортні засоби.
       2. У разі паркування на місцях, призначених для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12) “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, та місцях, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, інших транспортних засобів користувачі цих засобів несуть відповідальність згідно із законодавством.
   15. Спеціально обладнані майданчики для паркування:
       1. Спеціально обладнані майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та дорожньою розміткою.
       2. Спеціально обладнані майданчики для паркування можуть бути наземними, підземними, багаторівневими.
       3. На спеціально обладнаних майданчиках для платного паркування обов'язково повинні бути встановлені автоматичні в'їзні та виїзні термінали.
       4. На спеціально обладнаних майданчиках для паркування у разі можливості встановлюється система відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць для паркування, яке розташовується на в'їзді. Відеоінформація повинна зберігатися не менш як один місяць.
       5. На спеціально обладнаних майданчиках для паркування можуть розміщуватися контрольно-пропускний пункт, приміщення для обслуговуючого персоналу, туалет тощо.
       6. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики для паркування повинні мати на в'їзді схему розміщення місць для паркування, в'їздів та виїздів, місць, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, у тому числі розміщення місць для безоплатного паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12) “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”.
       7. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики забезпечуються автоматичними установками пожежогасіння та пожежною сигналізацією.
       8. Не обладнуються паркувальними автоматами, платіжними пристроями та автоматичними в'їзними та виїзними терміналами спеціально обладнані майданчики для платного паркування у разі їх призначення виключно для користувачів, які сплачують вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування у безготівковій формі за договором про паркування протягом визначеного строку, але не менш як один місяць.
2. **Режим роботи майданчика для паркування**
   1. Режим роботи майданчиків для паркування, що перебувають у комунальній власності, встановлюють органи місцевого самоврядування, а приватних - оператор за погодженням з органами місцевого самоврядування.
3. **Оплата послуг з паркування**
   1. Оплата вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування здійснюється за такими способами:
      1. придбання паркувального талона з визначеною тривалістю паркування.
      2. за допомогою засобів мобільного зв’язку.
      3. через паркувальний автомат або платіжний пристрій з введенням реєстраційного номера транспортного засобу.
      4. через автоматичний в’їзний та виїзний термінали.
      5. через придбання паркувального абонемента.
   2. Факт оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування підтверджується відповідним документом із зазначенням в ньому реєстраційного номера транспортного засобу, що розміщується під лобовим склом транспортного засобу, за винятком випадків оплати вартості послуг за допомогою засобів мобільного зв’язку, коли факт такої оплати підтверджується захищеною комп’ютеризованою системою, або випадків паркування на майданчиках, обладнаних автоматичними в’їзними та виїзними терміналами, на яких оплата (перевірка оплати) здійснюється під час виїзду з такого майданчика.
   3. Паркувальні автомати, платіжні пристрої, за допомогою яких здійснюється оплата вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування, на яких запроваджено автоматизовану систему, повинні бути інтегровані в автоматизовану систему та передбачати наявність технічної можливості введення реєстраційного номера транспортного засобу.
   4. Сплата вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування не здійснюється у разі незабезпечення оператором належного функціонування засобів сплати вартості зазначених послуг відповідно до вимог цього Положення та Правил паркування транспортних засобів щодо обладнання таких майданчиків.
   5. Несплата користувачем вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування тягне за собою відповідальність, передбачену законом.
   6. Під час паркування на майданчику для платного паркування користувач сплачує вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування згідно з тарифом, установленим виконавчими органами сільських, селищних, міських рад у порядку і межах, визначених законодавством, з урахуванням переліку основних послуг з утримання майданчиків для платного паркування.

1. **Оператор**
   1. Послуги з утримання майданчиків для платного паркування надаються оператором з метою використання таких майданчиків за призначенням, а також санітарного очищення, збереження та відновлення їх відповідно до законодавства, нормативів, норм, стандартів, порядків і правил з урахуванням вимог безпеки дорожнього руху. Перелік основних послуг з утримання майданчиків для платного паркування визначає Мінрегіон.
   2. Оператор зобов'язаний:
      1. використовувати майданчик для паркування за призначенням.
      2. обладнати майданчик для паркування відповідно до вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів, [Правил дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF), норм, нормативів, стандартів з урахуванням вимог безпеки дорожнього руху.
      3. утримувати територію та під'їзні шляхи до майданчика для паркування у належному технічному та санітарному стані.
      4. повідомляти уповноважені підрозділи Національної поліції та інспекторів з паркування про виявлені порушення цього Положення, Правил паркування транспортних засобів, [Правил дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF).
      5. надавати роз'яснення користувачам щодо застосування цього Положення та Правил паркування транспортних засобів.
      6. організовувати навчання персоналу, який обслуговує майданчик для паркування.
      7. забезпечувати безоплатно персонал, який обслуговує майданчик для паркування, спеціальним одягом з метою забезпечення його безпеки під час виконання службових обов'язків, а також безпеки дорожнього руху. Зразки спеціального одягу затверджує Мінрегіон.
      8. забезпечувати належне функціонування технічних приладів (пристроїв) для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування згідно з вимогами цього Положення та Правил паркування транспортних засобів.
      9. інформувати користувачів про способи та порядок оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування.
   3. Оператор не несе відповідальності за збереження транспортних засобів, розміщених на майданчиках для паркування.
2. **Користувач** 
   1. Користувач зобов'язаний:
      1. поставити транспортний засіб на місце для паркування відповідно до дорожньої розмітки та дорожніх знаків, а також з дотриманням вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів і [Правил дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF).
      2. сплатити вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування.
      3. розмістити на час паркування на майданчиках для паркування, на яких не запроваджено автоматизовану систему, під лобовим склом транспортного засобу документ про оплату вартості послуг з користування майданчиком для платного паркування у спосіб, що забезпечує його видимість для перевірки.
      4. після закінчення часу паркування, за який сплачено, звільнити місце паркування або сплатити вартість послуг з користування майданчиком для платного паркування за час фактичного паркування. Допускається безоплатна стоянка транспортного засобу протягом 10 хвилин після закінчення часу паркування, за який сплачено.
   2. У разі коли внаслідок паркування транспортного засобу з порушенням Правил паркування транспортних засобів або [Правил дорожнього руху](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-%D0%BF) буде пошкоджено майно оператора, житлово-комунального господарства, учасників дорожнього руху, зелені насадження, створено перешкоди виконанню робіт з утримання доріг, інженерних мереж, будинків та споруд, розташованих уздовж дороги, користувач несе відповідальність згідно із законом.
3. **Інспектор з паркування**
   1. Інспектором з паркування є посадова особа виконавчих органів Ніжинської міської ради Чернігівської області, яка уповноважена виконавчим комітетом Ніжинської міської ради Чернігівської області розглядати справи про адміністративні правопорушення передбачені [частинами першою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3533),  [третьою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3537)  і  [сьомою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n4275)  статті 122, частинами першою, [другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3602) та [восьмою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n4277) статті 152-1 Кодексу України про Адміністративні правопорушення (далі КУпАП).
   2. Повноваження інспектора з паркування щодо виявлення порушень правил паркування та правил обладнання майданчиків для платного паркування:
      1. виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення за ч. 1, ст. 152-1 КУпАП, згідно з вимогами ст. 283 КУпАП, за порушення правил паркування транспортних засобів, у тому числі неоплата вартості послуг з користування майданчиком для платного паркування за кожну добу користування.
      2. виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення за ч. 2, ст. 152-1 КУпАП, згідно з вимогами ст. 283 КУпАП, за паркування транспортних засобів на місцях, призначених для безоплатного паркування транспортних засобів, особами, які не мають відповідних пільг, або на місцях, не призначених для паркування відповідних транспортних засобів.
      3. виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення за ч. 8, ст. 152-1 КУпАП, згідно з вимогами ст. 283 КУпАП, за паркування транспортних засобів на місцях, призначених для паркування транспортних засобів оснащених електричними двигунами (одним чи декількома).
      4. складає протокол про адміністративне правопорушення за ч. 3, ст. 152-1 КУпАП згідно з вимогами ст. 256 КУпАП, за порушення посадовою особою суб’єкта господарювання, який утримує майданчики для паркування транспортних засобів, визначених правилами паркування транспортних засобів вимог щодо розміщення та функціонування майданчиків для паркування транспортних засобів.
      5. складає протокол про адміністративне правопорушення за ч. 4, ст. 152-1 КУпАП згідно з вимогами ст. 256 КУпАП, за не обладнання майданчиків для платного паркування транспортних засобів відповідно до вимог встановлених законодавством.
      6. складає протокол про адміністративне правопорушення за ч. 5, ст. 152-1 КУпАП згідно з вимогами ст. 256 КУпАП, за повторне протягом року вчинення порушення, передбаченого ч. 3, ч. 4, ст. 152-1 КУпАП.
      7. здійснює тимчасове затримання транспортних засобів у випадках передбачених ст. 265-4 КУпАП.
   3. Порядок розгляду інспектором з паркування справ про адміністративне правопорушення про порушення правил паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису):
      1. інспектор з паркування фіксує порушення правил паркування транспортних засобів, а саме відсутність документа про сплату за паркування під лобовим склом транспортного засобу, в період часу більше ніж 10 хвилин, в режимі фотозйомки (відеозапису).

*Режим фотозйомки (відеозапису) передбачає здійснення уповноваженою посадовою особою фото/відеофіксації обставин порушення правил зупинки, стоянки або паркування транспортних засобів, а саме: дати, часу (моменту), місця розташування транспортного засобу по відношенню до нерухомих об’єктів та/або географічних координат, інших ознак наявності складу адміністративного правопорушення. При здійсненні фотозйомки обов’язковою є наявність не менше двох зображень транспортного засобу, отриманих з різних або протилежних ракурсів, а в разі фіксації порушення, що полягає у неоплаті вартості послуг з користування майданчиком для платного паркування в межах населеного пункту, в якому не впроваджена автоматизована система контролю оплати паркування, обов’язковою є наявність додаткового зображення (зображень), що фіксує відсутність документа про оплату послуг з користування майданчиком для платного паркування під лобовим склом транспортного засобу (ст. 14-2 КУпАП).*

* + 1. інспектор з паркування встановлює відповідальну особу за даними Єдиного державного реєстру транспортних засобів, у разі необхідності за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань.

*Адміністративну відповідальність за порушення правил паркування транспортних засобів, що зафіксовані в режимі фотозйомки, несе відповідальна особа – фізична особа або керівник юридичної особи, за якою зареєстровано транспортний засіб, в разі якщо до Єдиного державного реєстру транспортних засобів внесено відомості про належного користувача відповідного транспортного засобу – належний користувач транспортного засобу а якщо в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутні на момент запиту відомості про керівника юридичної особи, за якою зареєстрований транспортний засіб, - особа, яка виконує повноваження керівника такої юридичної особи.*

*У разі якщо транспортний засіб зареєстровано за межами території України і такий транспортний засіб відповідно до законодавства не підлягає державній реєстрації в Україні, до адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі, або за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису), притягається особа, яка ввезла такий транспортний засіб на територію України (ст. 14-2 КУпАП).*

* + 1. інспектор з паркування виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення на місці вчинення правопорушення, згідно вимог ст. 283 КУпАП.

*Справи про адміністративні правопорушення, передбачені* [*частинами першою*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3600)*,*[*другою*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3602)*та*[*восьмою*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n4277)*статті 152-1 КУпАП, зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису), розглядаються уповноваженою особою невідкладно після виявлення правопорушення та отримання відомостей про суб’єкта цього правопорушення (ст. 277 КУпАП).*

*Постанова про накладення адміністративного стягнення за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі, або за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), може виноситися без участі особи, яка притягається до адміністративної відповідальності (ст. 279-1 КУпАП).*

* + 1. інспектор з паркування розміщає на лобовому склі транспортного засобу копію постанови про притягнення до адміністративної відповідальності (якщо технічні можливості дозволяють встановити відповідальну особу на місці вчинення правопорушення), або повідомлення про притягнення до адміністративної відповідальності (якщо технічні можливості не дозволяють встановити відповідальну особу).

*Повідомлення про притягнення до адміністративної відповідальності має містити відомості, передбачені*[*частинами другою - четвертою*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80732-10#n721)*статті 283 КУпАП, крім відомостей про особу, стосовно якої розглядається справа. Повідомлення про притягнення до адміністративної відповідальності має містити також інформацію про порядок виконання адміністративного стягнення, у тому числі реквізити для сплати 50 відсотків розміру штрафу протягом 10 банківських днів з дня вчинення відповідного правопорушення, що вважатиметься виконанням адміністративного стягнення у повному обсязі (ст. 279-1 КУпАП).*

* + 1. інспектор з паркування не пізніше наступного робочого дня з дня встановлення відповідальної особи, вносить до Реєстру адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху інформацію про адміністративні правопорушення у сфері паркування транспортних засобів, зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису) та винесені постанови.

При внесенні до Реєстру адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху інформації про зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису) порушення правил паркування транспортних засобів, а також при винесенні постанови про накладення адміністративного стягнення за вчинення такого правопорушення перевіряє, чи не були відповідні обставини зафіксовані раніше, а також чи не притягалася відповідна особа до адміністративної відповідальності за це правопорушення іншою уповноваженою посадовою особою. Якщо відповідні відомості про зафіксоване правопорушення вже внесені до Реєстру адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху або відповідну особу вже притягнуто до адміністративної відповідальності за це правопорушення, постанова іншої уповноваженої посадової особи про притягнення до адміністративної відповідальності підлягає скасуванню.

* + 1. Інспектор з паркування надсилає постанову про накладення адміністративного стягнення відповідальній особі протягом трьох днів з дня її винесення рекомендованим листом з повідомленням на адресу місця реєстрації (проживання) фізичної особи (місцезнаходження юридичної особи).

*Днем отримання постанови є дата, зазначена в поштовому повідомленні про вручення її відповідальній особі, або повнолітньому члену сім’ї такої особи.*

*У разі якщо відповідальна особа, відмовляється від отримання постанови, днем отримання постанови є день проставлення в поштовому повідомленні відмітки про відмову в її отриманні.*

*У разі невручення постанови адресату за зазначеною в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів адресою днем отримання постанови вважається день повернення поштового відправлення з позначкою про невручення до органу (підрозділу), уповноважена посадова особа якого винесла відповідну постанову (ст. 279-1 КУпАП).*

* + 1. Інспектор з паркування надсилає невиконані у 30 денний термін постанови до органу державної виконавчої служби для їх примусового виконання.

*У разі сплати відповідальною особою, або громадянином (резидентом) України, який ввіз на територію України транспортний засіб, зареєстрований за межами України, 50 відсотків розміру штрафу протягом 10 банківських днів з дня набрання законної сили постановою про накладення адміністративного стягнення за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі, або за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), така постанова вважається виконаною. Постанова про накладення адміністративного стягнення за порушення зупинки, стоянки та паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), також вважається виконаною у разі сплати штрафу за повідомленням про притягнення до адміністративної відповідальності, залишеним уповноваженою посадовою особою на місці вчинення правопорушення на лобовому склі транспортного засобу, у тому числі шляхом сплати 50 відсотків розміру штрафу протягом 10 банківських днів з дня вчинення відповідного правопорушення.*

*У разі несплати штрафу особами, зазначеними у частині першій цієї статті, протягом 30 днів з дня набрання законної сили постановою про накладення адміністративного стягнення за правопорушення у сферах безпеки дорожнього руху та паркування транспортних засобів така постанова підлягає примусовому виконанню.*

*У разі оскарження постанови про накладення адміністративного стягнення у вигляді штрафу за правопорушення у сферах безпеки дорожнього руху та паркування транспортних засобів перебіг строків, визначених цією статтею, зупиняється до розгляду скарги (ст. 300-1КУпАП).*

* 1. Порядок розгляду інспектором з паркування справ про адміністративне правопорушення про порушення правил паркування транспортних засобів при встановленні особи, яка керувала транспортним засобом у момент вчинення правопорушення.
     1. інспектор з паркування фіксує порушення правил паркування транспортних засобів, а саме відсутність документа про сплату за паркування під лобовим склом транспортного засобу, в період часу більше ніж 10 хвилин, в режимі фотозйомки (відеозапису).

*Режим фотозйомки (відеозапису) передбачає здійснення уповноваженою посадовою особою фото/відеофіксації обставин порушення правил зупинки, стоянки або паркування транспортних засобів, а саме: дати, часу (моменту), місця розташування транспортного засобу по відношенню до нерухомих об’єктів та/або географічних координат, інших ознак наявності складу адміністративного правопорушення. При здійсненні фотозйомки обов’язковою є наявність не менше двох зображень транспортного засобу, отриманих з різних або протилежних ракурсів, а в разі фіксації порушення, що полягає у неоплаті вартості послуг з користування майданчиком для платного паркування в межах населеного пункту, в якому не впроваджена автоматизована система контролю оплати паркування, обов’язковою є наявність додаткового зображення (зображень), що фіксує відсутність документа про оплату послуг з користування майданчиком для платного паркування під лобовим склом транспортного засобу (ст. 14-2 КУпАП).*

* + 1. інспектор з паркування отримує від особи, яка керувала транспортним засобом на момент вчинення правопорушення, заяву про визнання факту адміністративного правопорушення та надання згоди на притягнення до адміністративної відповідальності, або надала документ про сплату відповідного штрафу.

*Суб’єктом правопорушення, передбаченого частинами першою, другою та восьмою статті 152-1 КУпАП, є особа, яка керувала транспортним засобом у момент вчинення правопорушення (момент паркування), а в разі фіксації зазначеного правопорушення в режимі фотозйомки (відеозапису) - відповідальна особа, зазначена у*[*частині першій*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#n3866)*статті 14-2 КУпАП, або особа, яка ввезла транспортний засіб на територію України. У разі внесення змін до постанови про накладання адміністративного стягнення з підстав, встановлених*[*абзацом третім*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80732-10#n692)*частини першої статті 279-3 КУпАП, суб’єктом правопорушення може бути особа, яка керувала транспортним засобом у момент вчинення правопорушення, зафіксованого в режимі фотозйомки (відеозапису) (ст.152-1 КУпАП).*

*Особа, яка керувала транспортним засобом на момент вчинення зазначеного правопорушення, звернулася особисто до органу (посадової особи), уповноваженого розглядати справи про адміністративні правопорушення, із заявою про визнання зазначеного факту адміністративного правопорушення та надання згоди на притягнення до адміністративної відповідальності, а також надала документ (квитанцію) про сплату відповідного штрафу (абз.3 ст.279-3 КУпАП).*

* + 1. Після отримання заяви зазначеної у п. 7.4.1. Положення інспектор з паркування виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення на місці вчинення правопорушення на особу, що керувала транспортним засобом на момент вчинення правопорушення, згідно вимог ст. 283 КУпАП.
    2. Інспектор з паркування надсилає невиконані у 30 денний термін постанови до органу державної виконавчої служби для їх примусового виконання.

*У разі сплати відповідальною особою, або громадянином (резидентом) України, який ввіз на територію України транспортний засіб, зареєстрований за межами України, 50 відсотків розміру штрафу протягом 10 банківських днів з дня набрання законної сили постановою про накладення адміністративного стягнення за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі, або за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), така постанова вважається виконаною. Постанова про накладення адміністративного стягнення за порушення зупинки, стоянки та паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), також вважається виконаною у разі сплати штрафу за повідомленням про притягнення до адміністративної відповідальності, залишеним уповноваженою посадовою особою на місці вчинення правопорушення на лобовому склі транспортного засобу, у тому числі шляхом сплати 50 відсотків розміру штрафу протягом 10 банківських днів з дня вчинення відповідного правопорушення.*

*У разі несплати штрафу особами, зазначеними у частині першій цієї статті, протягом 30 днів з дня набрання законної сили постановою про накладення адміністративного стягнення за правопорушення у сферах безпеки дорожнього руху та паркування транспортних засобів така постанова підлягає примусовому виконанню.*

*У разі оскарження постанови про накладення адміністративного стягнення у вигляді штрафу за правопорушення у сферах безпеки дорожнього руху та паркування транспортних засобів перебіг строків, визначених цією статтею, зупиняється до розгляду скарги (ст. 300-1КУпАП).*

1. **Тимчасове затримання транспортного засобу інспектором з паркування**
   1. Тимчасове затримання транспортного засобу інспектором з паркування здійснюється за вчинення водієм порушення передбаченого ч. 1, ч. 2 та ч. 8 ст. 152-1 КУпАП, у разі коли розміщення транспортного засобу є таким, що суттєво перешкоджає дорожньому руху або створює загрозу безпеці руху, шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку за допомогою спеціального автомобіля - евакуатора і дозволяється виключно у випадках, встановлених ч.3 ст. 265-4 КУпАП.
   2. Доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку здійснюється за допомогою спеціальних автомобілів-евакуаторів (далі евакуатор), у тому числі тих, що належать підприємствам, установам та організаціям, які провадять діяльність, пов’язану із транспортуванням транспортних засобів, і з якими органами місцевого самоврядування укладено в установленому законодавством порядку договори.
   3. Зберігання тимчасово затриманих транспортних засобів здійснюється на спеціальних майданчиках чи стоянках Національної поліції, її територіальних (у тому числі міжрегіональних) органів, а також підприємств, установ та організацій, з якими територіальними (у тому числі міжрегіональними) органами Національної поліції укладено договори про надання послуг із зберігання тимчасово затриманих транспортних засобів.
   4. Для доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку інспектор з паркування викликає евакуатор.

Після прибуття евакуатора інспектор з паркування у присутності двох понятих і особи, яка виконує роботи з доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку, складає акт огляду та тимчасового затримання транспортного засобу.

Акт огляду та тимчасового затримання транспортного засобу підписують інспектор з паркування, особа, що виконує роботи з доставлення такого засобу на спеціальний майданчик чи стоянку, та два понятих.

Один примірник акта надається відповідальній особі, або особі, яка ввезла транспортний засіб на територію України, або особі, яка керувала транспортним засобом на момент учинення правопорушення.

Другий примірник акта зберігається в матеріалах справи про адміністративне правопорушення.

* 1. У разі тимчасового затримання транспортного засобу місце розташування такого транспортного засобу повинне бути обов’язково зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису).

Зазначені зображення чи відеозапис разом з іншою інформацією про адміністративне правопорушення за наявної технічної можливості негайно, але не пізніше наступного робочого дня з дати встановлення відповідальної особи, вносяться до Реєстру адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху.

* 1. У разі коли водій, що вчинив правопорушення, присутній під час тимчасового затримання транспортного засобу і порушення неможливо усунути на місці в максимально короткий строк, інспектор з паркування складає акт огляду та тимчасового затримання транспортного засобу і виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення, а якщо правопорушення може бути усунуте водієм у максимально короткий строк, інспектор з паркування не складає зазначений акт і не здійснює тимчасове затримання транспортного засобу, але виносить постанову у справі про адміністративне правопорушення.
  2. Інспектори з паркування зобов’язані невідкладно інформувати про тимчасове затримання транспортного засобу відповідні підрозділи Національної поліції із зазначенням номерного знака затриманого транспортного засобу, точного часу його затримання та місця зберігання (адреси та номери телефонів спеціального майданчика чи стоянки), розміщувати таку інформацію на офіційному веб-сайті виконавчого органу міської ради, а також передавати повідомлення про тимчасове затримання транспортного засобу на абонентський номер рухомого (мобільного) зв’язку та адресу електронної пошти, зазначену належним користувачем або особою (від імені особи), за якою зареєстровані транспортні засоби, відповідно до статті 279-4 КУпАП.
  3. Строк затримання транспортного засобу обчислюється з моменту складення акта огляду та тимчасового затримання транспортного засобу, а строк зберігання - з моменту доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку.
  4. Особа, яка керувала транспортним засобом на момент учинення правопорушення, або відповідальна особа, або особа, яка ввезла затриманий транспортний засіб на територію України, мають право доступу до транспортного засобу, що перебуває на спеціальному майданчику чи стоянці, у присутності особи, відповідальної за зберігання такого транспортного засобу.
  5. Повернення тимчасово затриманого транспортного засобу, який зберігається на спеціальному майданчику чи стоянці, відбувається невідкладно за зверненням відповідальної особи, або особи, яка ввезла транспортний засіб на територію України, або особи, яка керувала транспортним засобом на момент учинення правопорушення.
  6. Умовами повернення зазначеним особам транспортного засобу є оплата вартості послуг з доставлення та/або зберігання транспортного засобу та сплата штрафу за вчинене правопорушення.
  7. У разі заподіяння транспортному засобу шкоди під час його транспортування та/або зберігання на спеціальному майданчику чи стоянці завдані збитки відшкодовуються за рахунок суб’єкта господарювання, що надає послуги з транспортування та/або зберігання транспортних засобів у разі їх тимчасового затримання, та/або відповідного страхового відшкодування, що здійснюється за правовідносинами обов’язкового страхування цивільної відповідальності зазначеного суб’єкта господарювання.
  8. Спори, пов’язані із шкодою, що заподіяна тимчасово затриманому транспортному засобу під час його транспортування або зберігання на спеціальному майданчику чи стоянці, розв’язуються в установленому законодавством порядку.