**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за грудень 2020 року**

 За грудень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 471 вхідний документ від юридичних осіб, з них 81 з контрольними термінами виконання та 341 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 6/6;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 4/4;
* із судів 23 ухвали та рішення;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 10;
* 8 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 18 запитів з поліції,
* 1 запит із СБУ;
* 2 запити з прокуратури,
* 12 судових повісток;
* 1 адвокатський запит;
* 0 справ від приватного нотаріуса;
* місцевих – 167/12;
* з обл. управлінь та департаментів – 61/23;
* ОДА/ОР – 92/29;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 30/3;
* інші організації – 115/8.

Відправлено 417 вихідних документів, з них 180 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколів оперативних нарад при міському голові та 9 доручень.

Зареєстровано 59 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 5 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 282 виконавців.

Міським головою видано 46 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 235 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшла 341 заява від громадян нашого міста, 49 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 199 звернень жителів; зареєстровано 10 колективних звернень; за грудень місяць знято з контролю 328 звернень. Відбулося 2 прийоми міського голови, на якому були заслухані 12 чоловік.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.