ЗВІТ

відділу з благоустрою, роботи з органами самоорганізації населення та взаємодії з правоохоронними органами за жовтень 2019 року

У жовтні місяці 2019 року після своєї реорганізації посадовці відділу розширили сферу своїх повноважень, що дало можливість більш предметно працювати з питаннями життєдіяльності мікрорайонів.

Як і раніше посадовці співпрацювали по видачі довідок про склад сім’ї мешканцям приватних домоволодінь на оформлення субсидій, монетизацію пільг, нотаріату, ТОВ «Чернігівгаззбут», з іншими виконавчими органами Ніжинської міської ради з різноманітних питань , що стосувалися його компетенції.

Одночасно відпрацьовувалися мікрорайони міста на предмет благоустрою та санітарного стану, розглядалися колективні та індивідуальні звернення жителів.

Протягом місяця посадовці відділу брали участь у: засіданнях: сесії міської ради, адміністративної комісії, ярмаркому, робочій групі з питань громадського бюджету, особистому прийомі громадян міським головою разом із сектором прийому громадян та звернень, комісії з надання матеріальної допомоги жителям міста, засіданнях тендерного комітету при виконавчому комітеті міської ради, опікунській раді, щотижневих нарадах при міському голові з питань благоустрою та санітарного стану міста, ін.

Було також взято участь у нарадах по узаконенню розміщення МАФів в районі ринку «Афганець» та нараді по питанню забруднення довкілля внаслідок діяльності СТОВ «Дружба-Нова» (з цього ж питання взято участь у засіданні депутатської комісії по законності).

За цей період посадовці відділу в рамках планових та позапланових рейдів:

- обстежили вул.Б.Шлях та Прилуцьку та провели там роз’яснювальну та профілактичну роботу з жителями щодо недопущення складування листя та гілля на узбіччях доріг (складено 35 попереджень, 6 протоколів за підсумками реагування на ці попередження);

- двічі перевірили наявність освітлення МАФів у вечірній та нічний час (особливо тих, що розміщені на або поблизу зупинок громадського транспорту). В процесі власникам МАФів були надіслані листи з роз’ясненням необхідності щоденного вмикання освітлення на їх об’єктах у вечірні та нічні години.

- було проконтрольовано розміщення правил користування контейнерними майданчиками на цих майданчиках;

- про інвентаризовано наявність урн біля торговельних закладів;

- особлива увага була приділена роботі з «Укртелекомом» та РЕМом щодо стану опор та благоустрою територій біля ТП відповідно ( складено 1 протокол на місцеве керівництво «Укртелекому» за незадовільний стан опор та видано припис РЕМу для наведення санітарного порядку біля ТП і біля опор по вул.Б.Хмельницького ( об’єкт «Мехіко»);

- проведено разом з ВП ГУНП неодноразові відпрацювання ринку по вул.Московській на предмет недопущення жителями та СГД порушень правил торгівлі (торгівля з рук у невстановлених місцях).

З метою покращання обізнаності населення міста про вимоги до його благоустрою та санітарного стану відділом була розроблена Памятка, яку заплановано розмістити на квитанціях підприємства «ВУКГ».

Ще одним з питань, яким активно займався та займатиметься в наступному місяці відділ, було сприяння Головному управлінню статистики у роботі по підготовці до перепису населення в частині інформування жителів міста про необхідність обстеження своїх домоволодінь на предмет наявності на парканах або фасадах номерних показчиків, а також інформування жителями виконавчого комітету міської ради про факти відсутності показчиків вулиць для подальшого виготовлення їх відповідними службами та встановлення. З цією метою відділом були підготовлені оголошення у газету «Вісті», на офіційний сайт міської ради, на сторінку відділу у соц.мережах та звернення до міської ради ветеранів з приводу сприяння у цій роботі щляхом проведення роботи серед людей похилого віку.

Головний спеціаліст пункту роботи з органами самоорганізації населення мікрорайону «Магерки» та «Круча» за цей період отримав три заяви (2 усні та 1 письмова). Зокрема:

1) Усне звернення мешканки Сапегіна Г.І. вул. Садова, 2, щодо обірваної гілки абрикоси, яка пошкодила кабель живлення домогосподарства та телекомунікаційні вуличні проводи. Викликано на місце відповідні служби. Питання вирішено.

2) Усне звернення мешканки Дубінська М.М. вул. У. Кармелюка,46 по питанню покосу сухої рослинності, очерету на сусідніх земельних ділянках наданих АТОвцям. Питання на контролі.

3) Письмове звернення мешканця Мельничук С.В. вул. Воздвиженська,50 кв.1, до депутата міської ради Щербака О.В. по питанню спиляння семи дерев, які досягли вікової межі, над тротуаром. Питання на контролі.

Окрім цього, вирішувалися такі питання та проблеми мікрорайонів:

1. Під час обстеження території по вул. Воздвиженська,203 виявлено обірваний здвоєний дорожній знак «Місце зупинки автобуса та пішохідний перехід». Повідомлено транспортний відділ. Питання на контролі.
2. На звернення дирекції ЗОШ №5 щодо поганого сигналу інтернету виявлено та зателефоновано провайдерам послуг («Укртелеком», «Датагруп») та надано керівництву школи контактні дані. Питання вирішено.
3. За вказівкою керівника відділу проведено обстеження мікрорайонів на предмет особливо аварійних телекомунікаційних опор. Список з фото надано.
4. Також проведено огляд трансформаторних підстанцій (ТП) РЕМу щодо дотримання ними правил благоустрою.
5. Надано один припис рекомендованим листом мешканці Дмитренко А.А. вул. Б.Хмельницького,20 кв.81,щодо покосу бур’яну біля її дачного будинку по вул. П.Розумовського,8.
6. Проводилися заходи щодо заборони паління сухої рослинності власниками домогосподарств.

7. Брав участь у заходах щодо заборони стихійної торгівлі у вихідні дні біля колгоспного ринку по вул. Московська.

Згідно з «Правилами благоустрою міста Ніжина» постійно повідомляються власники дворів, організацій, власники занедбаних земельних ділянок, щодо покосу бур’яну біля своїх територій .

Протягом жовтня поточного року посадовець пункту самоорганізації населення м-ну вул.Редькінської провів таку роботу:

1. Надійшло звернення від громадян щодо прибирання дорожнього змету з- під бордюрів по вул.А.Амосова. Звернувся в УЖКГ та Б - прибрано і вивезено.
2. Були звернення від громадян, які проживають по вул.Московська,15-а,б, в, щодо ремонту та асфальтування внутрішньо дворових тротуарів. Звернувся в УЖКГ та Б - ремонтні роботи виконано.
3. Брав участь у заходах щодо заборони стихійної торгівлі у вихідні дні по вул.Московська,1 (біля колгоспного ринку) та у заходах (робоча група) щодо проведення Покровського ярмарку.
4. Обстежив контейнерні майданчики за адресою вул.Московська,15-а, Березанська,8-а, Редькінська,6-а, А.Амосова,10-а, А.Амосова,14-а, Московська,54-в, Московська,21-а за межами контейнерних майданчиків виявив купи гілля та листя. Звернувся в УЖКГ та Б - вивезено.
5. В районі поштового відділення № 8 по вул.Березанська, виявив колодязь «Ніжинтепломережі» без кришки люка. Звернувся на котельню - перебуває на контролі.
6. В своєму районі провів обстеження стану опор «Укртелекому». Виявив 3(три) аварійні опори.
7. Провів обстеження вул.Чернігівська, Борзнянський шлях, Л.Толстого, Березанська, Зикова, Димитрова, Трудовая,Нахимова щодо санітарного стану. Видано 15 попереджень.

Головний спеціаліст відділу , закріплений за мікрорайоном “Мигалівка» протягом жовтня 2019 року  отримала 2 письмові заяви, а саме:

* Пархоменко З.І., пр. Пересічний , буд. 22 – про обстеження аварійного дерева на території старого Мигалівського кладовища;
* Бублик Н.Ф., вул. Пашківська, буд. 18 – про обстеження аварійного дерева.

Усні звернення надійшли від жителів вулиць Кунашівська та О. Вишні з питання заміни ламп вуличного освітлення. Звернулася на «гарячу лінію» КП «ВУКГ» - питання вирішено.

Багато звернень жителів мікрорайону Мигалівка стосувалися оформлення пільг учасникам бойових дій, надання матеріальної допомоги, зняття з реєстрації, оформлення субсидій, вивозу гілок та сміття з городів.

Залучалася до роботи у групах на Покровський ярмарок.

Проводила роз’яснювальну роботу про недопущення спалювання рослинності, користування контейнерами для твердих побутових відходів.

Обстежувала торгівельні точки на наявність урн для сміття, вулиці мікрорайону на наявність показчиків номерів будинків.

Спільно з депутатом міської ради Сипливцем В.Г. досліджувала думку населення про зміну графіку руху автобусного маршруту № 12.

Підготувала лист до керівників аптек міста про обстеження приміщення за адресою вул. Мигалівська, 15 на предмет організації там аптечного пункту (на звернення мешканців мікрорайону до міського голови).

Посадовці відділу взяли участь у всіх загальноміських заходах.

У жовтні 2019 року посадовцями відділу прийнято близько 600 жителів міста , яким видано понад 600 довідок на їх звернення в організації та установи різного рівня (КП –230, соц.служби –близько 300 шт., нотаріат – 91, ін ). На запити правоохоронних органів надано 25 відповідей. Посадовцями складено 16 адмінпротоколів : 7 – за порушення правил торгівлі, 1- самовільне зайняття територій благоустрою , 1 – незаконне розміщення реклами, 2- паління, 2- паркування на зеленій зоні та торгівля на зеленій зоні поза межами ринку, 1- за не прибирання прибудинкової території, 1 – злив нечистот у міську каналізацію, 1- на «Укртелеком» .

Посадовцями відділу у визначені терміни були підготовлені план роботи відділу на листопад 2019 року, звіт про роботу за поточний місяць, інші документи на виконання доручень керівництва.

Начальник відділу Н.Г.Бойко